



PLAN DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE 2025

I. Identificación

NOMBRE	Fundación Educacional Colegio Inmaculada Concepción de María
R.U.T.	65.033.568-6
DIRECCIÓN	Madre Paulina N° 302, Puerto Montt
RBD	7707-0
Dependencia	Particular Subvencionado
Niveles de Educación que imparte	Educación Parvularia/Enseñanza Básica/ Enseñanza Media HC
Comuna, Región	Puerto Montt, Décima Región de Los Lagos

II. Descripción

El Plan de Desarrollo Profesional Docente, es un documento estratégico que se enmarca según lo dispuesto en la Ley N°20.903 que crea el Sistema de Desarrollo Profesional Docente para dar solución e intervenir en materias propias de la profesionalidad docente, las necesidades de apoyo a su desempeño y su valoración. Se establecen las metas, objetivos y acciones específicas destinadas a mejorar las habilidades, conocimientos y competencias de los docentes teniendo como propósito principal fortalecer la calidad de la enseñanza.

III. Fundamentación

La enseñanza en el aula es la variable interna de la escuela que más influye en los resultados de los estudiantes (NCSL, 2006). Considerando esta evidencia, resulta una tarea fundamental del equipo directivo promover que los docentes se mantengan actualizados en sus conocimientos y facilitar espacios en que puedan aprender acerca de sus propias prácticas, de manera de profesionalizar el rol docente, ya que la calidad del centro educativo no puede superar la calidad de sus profesores (Barber & Mourshed, 2008). Específicamente, esta es la misión del desarrollo profesional: preparar y apoyar a los docentes para conducir a todos los estudiantes hacia el logro de aprendizajes de calidad. En las escuelas que siguen trayectorias de mejoramiento sostenido, la formación y apoyo de los profesores que se incorporan al establecimiento es considerado un asunto estratégico. A su vez, en estos establecimientos se valora fuertemente el aprendizaje recíproco entre ellos y se instalan diferentes mecanismos formales de apoyo mutuo, que se realizan de manera sistemática (Bellei, Valenzuela, Vanni & Contreras, 2014).

El Marco para la Buena Dirección y Liderazgo Escolar (MBDLE) resalta la importancia de gestionar el desarrollo profesional, en la dimensión Desarrollando las capacidades profesionales, específicamente en la siguiente práctica: Identifican y priorizan las

necesidades de fortalecimiento de las competencias de sus docentes y asistentes de la educación y generan diversas modalidades de desarrollo profesional continuo.

El Plan de Desarrollo Profesional Docente del Colegio Inmaculada Concepción de Puerto Montt, busca plasmar acciones concretas según nuestra misión y visión institucional, plan de mejoramiento educativo y el perfil de cargo institucional como una necesidad de dar consistencia y consecuencia respecto al modelo pedagógico implementado (Modelo Sociocognitivo).

IV. Perfil Docente del Colegio Inmaculada Concepción de Puerto Montt

La Red de Colegios Inmaculada Concepción describe los cargos dentro de su Marco Formativo; diferenciando distintos perfiles de acuerdo a sus respectivas funciones.

Los perfiles docentes son:

- Profesor/a de Asignatura
- Profesor/a Co docente
- Profesor/a de Apoyo a la Unidad Técnico Pedagógica.
- Profesor/a Jefe
- Coordinador/a Programa de Integración Escolar
- Coordinador/a Acle
- Coordinador/a CRA
- Coordinador/a Académico

Todos los perfiles mencionados anteriormente, presentan la siguiente estructura:

- Descripción del cargo
- Requisitos para el cargo
- Competencias funcionales
- Competencias conductuales
- Competencias de Fe Cristiana
- Competencias Cognitivas

V. Objetivos

Objetivo General

Mejorar y fortalecer el desempeño profesional docente mediante la actualización y profundización de los conocimientos disciplinarios y/o pedagógicos, la reflexión sobre la práctica profesional, con especial énfasis en la aplicación de técnicas colaborativas y

de retroalimentación pedagógica con otros docentes y profesionales, así como también el desarrollo y fortalecimiento de las competencias para la inclusión educativa.

Objetivos Específicos

- Incorporar a la realidad institucional y al modelo sociocognitivo los nuevos conceptos de acompañamiento y trabajo colaborativo.
- Generar instancias de participación activa y reflexión pedagógica en diferentes capacitaciones durante el año.
- Fortalecer equipos de trabajo, liderados por Coordinadores de Departamentos para compartir experiencias de trabajo, fomentar la retroalimentación y análisis de las propias prácticas.
- Calendarizar instancias de capacitación y perfeccionamiento con entidades externas y proyectos internos, procurando siempre la mejora continua.

PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE

VI. Plan de Trabajo

1. Acción /Nombre y descripción	Acompañamiento de aula y retroalimentación de clases Se realiza un acompañamiento integral a los docentes y retroalimentación de prácticas pedagógicas, según consigna el mismo plan de acompañamiento de aula CICPM. En él se priorizan los nuevos docentes que serán acompañados a lo largo de los meses. Para la construcción del instrumento de registro se consideraron el MBE y Marco formativo REDIC. Acompañamiento de aula y retroalimentación para profesores jefes en consejo de curso y orientación . Acompañamiento de aula y retroalimentación para docentes de asignatura en relación al desarrollo de buenas prácticas en convivencia.
Objetivo	Acompañar y hacer seguimiento de las prácticas y metodologías utilizadas al interior del aula por medio de

	un formulario de registro cualitativo con su respectiva retroalimentación.	
Fechas	Marzo	
	Noviembre	
Responsables	Equipo curricular Equipo de Formación y Convivencia Escolar	

2. Acción /Nombre y descripción	Trabajo departamental	
	Docentes de cada departamento pedagógico se reúnen los días lunes, dos veces al mes para planificar y desarrollar proyectos pedagógicos, como también compartir información y experiencias pedagógicas.	
Objetivo	Conocer y compartir experiencias pedagógicas exitosas, como una instancia de reflexión pedagógica y trabajo colaborativo. (desarrollando proyectos anuales por departamento e institucionalizando su acción).	
Fechas	Marzo	
	Diciembre.	
Responsables	Unidad curricular.	
3. Acción /Nombre y descripción	Capacitaciones anuales. Plan de Capacitaciones	
	El establecimiento cuenta con un Plan de Capacitaciones anual que permite a los profesionales de la educación, todos o un grupo objetivo, acceder al perfeccionamiento y a la actualización de conocimiento, en base a las necesidades institucionales detectadas, normativa vigente y/o propuestas anuales de los trabajos departamentales. <i>Este plan contempla como temas fundamentales de trabajo:</i> • Enseñanza diversificada para aulas diversas. • Resolución y mediación en el conflicto. • Aprendizaje Basado en Proyectos. • Evaluación eficiente y aprendizaje profundo. • Uso de TIC'S en el aula. Vinculación de la enseñanza con la IA. • Talleres de internalización del RICE en cuanto a su aplicación, vigencia e importancia .	
Objetivo	Capacitar al cuerpo docente para el perfeccionamiento de la función o la actualización de los conocimientos. en base a las necesidades detectadas durante el año en curso o los proyectos y metas planteadas.	
Fechas	Diciembre.	
Responsables	Equipo directivo.	

4.	Acción /Nombre y descripción	Acompañamiento docente a profesores Jefes. Los profesionales de la educación que asumen el rol del profesor/a jefe reciben acompañamiento en la gestión de su rol y las diversas actividades asociadas a este por intermedio de sus orientadores, con el fin de implementar estrategias comunes en los ámbitos de la convivencia escolar, formación, pastoral y curricular (académicas), lo anterior durante la clase de orientación y consejo de curso y vinculado al perfil del profesor jefe de la REDIC. Continua entrega de material para apoyar la labor del profesor/a jefe en consejo de curso y orientación. Realización de talleres para la formación y desarrollo personal de los estudiantes . Realización de talleres para padres y apoderados para apoyar a las familias en su importante rol formador.
	Objetivo	Acompañar y desarrollar acciones estratégicas con docente profesor/a jefe como agente formativo-pastoral y académico de los estudiantes.
	Fechas	Marzo a Noviembre
	Responsable	Equipo de Formación.
5.	Acción /Nombre y descripción	Inducción a nuevos Profesionales de la Educación El establecimiento, realiza proceso de inducción a los nuevos profesionales que se incorporan, socializando y explicando el Marco Formativo de los Colegios Red IC, Perfil del Cargo a desempeñar, Misión y Visión Institucional y el modelo pedagógico socio cognitivo entre otros aspectos.
	Objetivo	Inducción y acompañamiento a nuevos Profesionales de la Educación que se integran a la comunidad educativo pastoral en los ámbitos curriculares, de formación, convivencia, pastoral y administrativos.
	Fechas	Marzo a Octubre
	Responsable	Dirección y Sub Directores, Acompañantes Hensel.
6.	Acción /Nombre y descripción	Proyectos Pedagógicos Los distintos departamentos del colegio generan proyectos pedagógicos, individuales o compartidos, que buscan generar instancias innovadoras y participativas de aprendizaje en las diversas áreas de conocimiento del currículum.

Objetivo	Elaborar proyectos pedagógicos para el desarrollo del curriculum con prácticas innovadoras y participativas que involucren la colaboración interdepartamentos.	
Fechas	Marzo	
	Noviembre	
Responsable	Coordinaciones Curriculares	
7. Acción /Nombre y descripción	Participación en Redes Externas El establecimiento genera redes con entidades externas como Universidades, ONG, Organizaciones sociales, oficinas municipales, redes de profesores y otras afines, de orden gubernamental o privadas, con el fin de fortalecer el vínculo del establecimiento con la comunidad.	
	Alianzas Vigentes: ● Arzobispado de Puerto Montt. ● Iglesia de Las Quemas. ● RED IC. ● Universidad San Sebastián. ● Universidad de Los Lagos. ● Universidad Austral. ● I-MAR Los Lagos. ● CONAF ● Ministerio de Justicia y DDHH - Juzgado Local. ● Museo Osorno - Sitio Arqueológico Pilauco. ● IND - Uso de dependencias. ● RED Primera Infancia - MINEDUC. ● Red de Debate Nacional. ●	
Objetivo	Fomentar la vinculación del establecimiento con la comunidad local para la creación de alianzas estratégicas para el beneficio de la comunidad educativo pastoral.	
Fechas	Marzo a Diciembre	
Responsable	Equipo Directivo	

8. Acción /Nombre y descripción	ACTIVACIÓN COMITÉ BI PARTITO DE CAPACITACIÓN	
Objetivo	Consolidar la participación representativa de los trabajadores y el empleador para llevar a cabo una Política de Capacitación y Perfeccionamiento institucional.	
Fechas	Agosto a Diciembre	
Responsable	Directora	

9. Acción /Nombre y descripción	TALLERES DE FORMACIÓN INTEGRAL	
--	--------------------------------	--

Objetivo	Desarrollar habilidades integrales y resilientes en los funcionarios del establecimiento educacional. <i>Este tipo de actividades/talleres ayudarán a construir herramientas de autocuidado en nuestros funcionarios, para formar así una comunidad espiritualmente activa, comprometida con el prójimo y resiliente ante la adversidad.</i>
Fechas	Marzo a Diciembre
Responsable	Equipo Directivo

10. Acción /Nombre y descripción	Capacitaciones vinculantes a la inclusión y la diversidad de aprendizajes en el aula. <i>Durante el primer semestre se realizan acciones internas y asesorías externas para fortalecer acciones que promuevan una enseñanza diversa en el aula y permitan desarrollar una cultura inclusiva en el establecimiento.</i> <i>Realización de apoyo y contención emocional a funcionarios y estudiantes .</i> <i>Realización de talleres de autocuidado protección de salud mental a la comunidad educativa.</i>
Objetivo	Instalar y actualizar las herramientas pedagógicas que fomenten una cultura inclusiva en el aula y el establecimiento en general.
Fechas	Marzo a diciembre.
Responsable	Subdirección curricular - subdirección de formación y convivencia escolar.

11. Acción /Nombre y descripción	Adquisición del método lectoescritor ciclo inicial <i>En primero básico se instala durante el año 2025 el método MATTE para la adquisición de la lectura y escritura en nuestros estudiantes.</i> <i>Contempla capacitación a distancia y presencial durante los años 2025 a 2028.</i>
---	---

Objetivo	Actualizar conocimientos del método lectoescritor en el ciclo inicial.
Fechas	Marzo -junio
Responsable	Equipo curricular - Equipo directivo.

Directora

Sub Director Curricular