



CUENTA PÚBLICA O INFORME RESULTADO DE LA GESTIÓN EDUCATIVO-PASTORAL AÑO 2024

Puerto Montt, 25 de Marzo de 2025.

Conforme a la normativa educacional vigente, Circular N°1, versión 4 de la SUPEREDUC (21.02.2014) para establecimientos subvencionados y municipales que dice relación en su pág. 90 N° 36. DEL INFORME DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN EDUCATIVA DEL AÑO ANTERIOR. Se da a conocer a los señores Padres y Apoderados, al Departamento Provincial de Educación, y a la Superintendencia de Educación Regional la forma en que se utilizaron los recursos percibidos por Financiamiento Compartido y todas las Subvenciones recibidas durante este período.

La contribución de éstos al avance del Proyecto Educativo, o sea, de los proyectos concretos en que se utilizaron los recursos económicos para el mejoramiento de la calidad de la educación en las cuatro áreas de Gestión conforme al Proyecto de Mejoramiento Educativo (PME).

- I. Liderazgo (del sostenedor, dirección y administración)
- II. Curricular
- III. Formación y Convivencia
- IV. Pastoral

El Colegio Inmaculada de Concepción es una Institución confesional católica, reconocida por la Iglesia. Responde a la inspiración de la Congregación Hermanas de la Caridad Cristiana Hijas de la Bienaventurada Virgen María de la Inmaculada Concepción. Fue fundado en el año 1875. Cuenta con su Proyecto Educativo Institucional, Visión, Misión y sellos propios y bien definidos. Actualmente es administrado por la Fundación Educacional Colegio Inmaculada Concepción de María.

CARISMA EDUCACIONAL

“La Congregación de las Hermanas de la Caridad Cristiana, Hijas de la Bienaventurada Virgen María de la Inmaculada Concepción, a través de la educación, quiere formar a niños, niñas y jóvenes para un servicio alegre y cordial a la Iglesia, al mundo y a la sociedad, fundamentado en un sólido espíritu eucarístico y mariano⁹; es decir, que sus estudiantes desarrollen, para toda su vida, la capacidad de un servicio real y alegre a los demás, fruto de la comunión con Jesús en la Eucaristía, siendo capaces de enfrentar con fortaleza las dificultades y la adversidad”.

VISIÓN

“Queremos hacer de nuestro Colegio una comunidad de Fe y Cultura, trabajando en la construcción de la civilización del amor, conforme al mensaje de Cristo, con María Inmaculada y el ideario de la Madre Paulina”.

MISIÓN

“Formar niños, niñas y jóvenes con una sólida preparación cristiano-católica, académica y valórica, mediante una educación humanista⁸, inspirada en el legado de Madre Paulina de “*servir a los demás*” y basada en un proceso de aprendizaje-enseñanza que promueva el desarrollo de competencias, habilidades, valores y actitudes, que les permitan aportar como personas y ciudadanos a la sociedad, al mundo y a la Iglesia de acuerdo a los nuevos desafíos”.

SELLOS INSTITUCIONALES

1. Carisma y espiritualidad congregacional con identidad y misión eclesial: Jesucristo es el camino, verdad y vida, y su mensaje el mejor proyecto de vida para nosotros; vivimos en la Eucaristía esa realización y anticipo del Reino de Dios que viene a nosotros. Encontramos en María Inmaculada el Modelo, Maestra e Intercesora que nos ayuda y alienta en la misión y en Madre Paulina un ejemplo a seguir para “servir a los demás”.
2. Educación humanista cristiana católica: promover en los estudiantes su desarrollo valórico y espiritual, a partir de actividades pastorales, que vinculan las directrices de la Iglesia Católica, con las necesidades de la sociedad actual.
3. Formación integral: Entregar una sólida preparación académica y valórica, mediante una educación humanista y cristiano-católica, que fomente el desarrollo de competencias, habilidades, valores y actitudes, promoviendo el respeto, buen trato, con el apoyo de familias comprometidas y responsables con la educación de sus hijos/pupilos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO AÑO ESCOLAR 2024

Instalar una gestión institucional pertinente en todas las áreas del Colegio a fin de lograr los objetivos institucionales, cumplir con los proyectos instalados y formar personas integrales, preparadas para aportar a la sociedad en que les corresponda insertarse, según visión y misión de nuestro PEI.

I. GESTIÓN LIDERAZGO

1. PERSONAL CONTRATADO:

Para su gestión durante el año, se contó con todo el personal necesario. Con un total de 111 personas contratadas.

Por motivos de licencias médicas se contrató reemplazos en forma inmediata, especialmente en los docentes.

- Tenemos que agradecer a los docentes que cumplen funciones fuera del aula, como ser encargado de biblioteca y/o coordinadores quienes voluntariamente sin descuidar sus funciones propias ingresaron a las aulas para reemplazo de docentes, mientras se ubicaba al reemplazante.
- Voluntariado “HENSEL” son docentes y asistentes de la educación con varios años de servicio en la Institución quienes han colaborado en el apoyo e inducción al personal nuevo.

- **Equipo Directivo**, conformado por:

Director	Jorge Gutiérrez Sepúlveda
Subdirec. Pastoral	Adriana Delgado Almonacid
Administradora	Clara Ruiz Ojeda
Subdirec. Form. y Convivencia	Ximena Tirapegui López
Subdirec. Curricular	Roberto Matus Heim

- **Docentes:**

Educación Prebásica	04
Educación Básica	31
Educación Media	28
Total docentes:	63

- **Asistentes de la Educación:**

Capellán	01
Asistentes Educ. Parvularia	04
Asistentes de Aula	02
Psicólogos	02
Asistente Educ. Especial	02
Orientadores	02
Inspectores	08
Área administrativa	07
Portería	02
Técnico en enfermería	01
Enfermera	01
Téc. Informáticos y Comunic.	04
Mantenimiento y servicios	11
Total Asistentes:	48

En las jefaturas contamos con coordinadores en las áreas de Pastoral, Convivencia y Curricular. En estas áreas de gestión, así también como en administración y dirección trabajamos con los demás integrantes formando equipos de trabajo.

Además, el Colegio para su seguridad, cuenta con un servicio de guardias y vigilancia externo.

1. INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA

Nivel	Matrícula Inicial	Matrícula Final	Asistencia
Educ. Pre-básica	139	142	74.23%
Educ. Básica	712	711	88,05%
Educ. Media	370	407	89.72%
Total:	1221	1260	

2. USO DE RECURSOS FINANCIEROS PERCIBIDOS

2.1 En GENERAL

La Sostenedora junto al Equipo Directivo y en especial la Administración se ha preocupado de promover y generar en la comunidad educativo pastoral una actitud de cuidado de la infraestructura, responsabilidad y compromiso compartido frente a la seguridad y el cuidado de todos los espacios espacio educativos.

Durante el año 2024 en nuestra Institución fuera de los gastos en remuneraciones del personal, se han utilizado los recursos en:

- Disponer de que todas las aulas cuenten con:
 - Mobiliario acorde a la normativa educacional, renovándolo constantemente por niveles.
 - Aseos e higienización diariamente por el personal del establecimiento.
 - Equipamiento tecnológico en buen estado.
 - Renovación del mobiliario escolar en 3° y 4° Básicos.
- Contar con zonas de seguridad definidas, señalizadas, demarcadas y de acuerdo a los lineamientos del Plan PISE.
- Contar con extintores, resguardados en gabinetes de fácil acceso, debidamente señalizados, asegurados
 - Mantenimiento, revisión, control preventivo por una vez al año y
 - capacitación al personal en su uso y manejo.
- Disponer de una red húmeda conectada al sistema de distribución de agua del inmueble integran, ubicarla en cada piso del establecimiento con:
 - Mantenimiento de mangueras y todas las piezas que la conforman.
- Disponer de 03 Desfibriladores ubicados en educación parvularia, básica y media;
 - capacitaciones anuales certificadas por entidad DEACHILE SPA, debidamente demarcados y registrados ante el Servicio de Salud.
- Calefacción central mediante calderas a gas, certificadas e ingresadas en el ministerio del Medio Ambiente,

- con declaración de contaminantes anual al día,
- con supervisor externo autorizado por SERNAC y
- personal interno encargado del encendido, debidamente acreditados por el Ministerio de Salud.
- Red de internet estable con tres empresas de sustento:
 - Movistar y VTR Salas de Clases y
 - TELSUR Oficinas área administrativa planta baja;
 - En proceso el Proyecto Aulas Conectadas que entregó recursos al establecimiento para canalizar la red de internet conforme a la normativa vigente.
- Seguro contratado contra incendio, robo y desastres naturales.
- Empresa de Seguridad para el resguardo nocturno y diurno del establecimiento.
- Habilitación de nuevos espacios para desarrollo profesional de nuevos profesionales que se integran a la comunidad acorde a necesidades actuales:
 - Área de Inclusión; - Área Formación y - Convivencia Escolar.
 - Cancha sintética con mantenciones semestrales para el desarrollo de los talleres ACLE y clases de educación física. Adecuación de camarines gracias al aporte de la Directiva del Taller de Fútbol 2024
- Mantención del Gimnasio Oscar Olave, de enfermería en el mismo recinto, camarines de damas y de varones, baños especiales para público en general
- Implementación deportiva necesaria para el desarrollo de las unidades de Educación Física.
- Salón de Actos con sala de audio.
 - Iluminación acorde a la necesidad.
- Mantención de control eléctrico y cámaras de vigilancia en los accesos al colegio.
- Mejoramiento de la iluminación solar en las inmediaciones a Pre-Básica
- Casino y Quiosco concesionados bajo la normativa de la Ley 20.606 y Ley 20.670 para la promoción de una alimentación saludable, con los respectivos permisos sanitarios y bajo la supervisión de la administración del establecimiento.
- Mantención de la Capilla con capacidad para el 100% del alumnado y funcionarios como espacio apto para concretar los principios y sellos que sustentan el PE
- Salón Mallinckrodt con capacidad para 200 personas.
 - Adecuación para la realización de taller electivo de danza y de teatro y otras actividades pedagógicas.

2.2. INGRESOS, GASTOS

INGRESOS

INGRESOS POR SUBVENCIONES	1.531.618.281
INGRESOS PROPIOS FICOM	1.265.561.276
OTROS INGRESOS	3.697.060

TOTAL INGRESOS	\$ 2.849.614.407
-----------------------	-------------------------

GASTOS y EGRESOS

GASTOS REMUNERACIONALES	2.062.294.586
ASESORÍA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN	4.002.870
GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	32.461.602
GASTOS EN EQUIPAMIENTO APOYO PEDAGÓGICO	885.571
GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	5.351.600
GASTOS DE OPERACIÓN	98.405.239
SERVICIOS BÁSICOS	73.237.281
SERVICIOS GENERALES	78.180.000
MULTAS E INTERESES	165.955
ARRIENDOS DE INMUEBLES	384.535.500
GASTOS MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	64.685.054
GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MUEBLES	1.377.282
ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	3.904.572

TOTAL GASTOS	\$ 2.809.487.112
---------------------	-------------------------

SALDO DEL PERIODO:	\$ 40.127.297
---------------------------	----------------------

2.3. ADQUISICIONES o INVERSIONES

Descripción	Cantidad	Monto	Lugar
Instalación 2 equipos aire acondicionado split mu	2	2.766.750	Sala Profesores y Laboratorio
Reloj Speedface V3L	2	694.792	2 Reloj control asistencia Funcionarios
TOTAL \$		3.461.542	
Contenedor Metálico 1.100 lts.con tapa plástica	1	511.700	Contenedor exterior basura
Instalación cámaras de seguridad	12	2.251.528	12 camaras de seguridad,sistema de vigilancia
TOTAL \$		2.763.228	

Televisor LED 65"	1	444.990	Sala I° B Ens. Media
Televisor Smart TV LED AOC 50"	1	239.990	Sala Equipo Inclusión Básica
UPS Interactiva 2KVA 1 unidad	1	228.058	Servidor Sala Computación Ens. Media
TOTAL \$		913.038	

Impresora Multifuncional Canon GX 7010	1	447.610	Oficina Secretaría Dirección
Impresora Multifuncional Canon MAXIFY GX7010	1	442.344	Oficina Mantenición
Impresora Epson L121	1	296.843	Oficina Psicologa Básica
Notebook Asus Vivobooks i7 16"	1	649.890	Oficina Mantenición
Notebook HP Intel i5 -1135G7 15,6"	1	439.989	Oficina Dirección
Notebook Asus Vivobook 16X Intel Core i5 16"	1	494.690	Asistente Social
UPS Interactiva 2KVA 1 unidad	1	444.421	Oficina Contabilidad
UPS Interactiva 1KVA 2 unidades y 2 racks	2	468.786	Relojes Control asistencia Funcionarios
TOTAL \$		3.684.573	

Amplificador de Guitarra Eléctrica Line 6 Catayst	1	379.905	Sala Música
Batería Stagestar Tama	1	467.492	Sala Música
Guitarra Eléctrica Tagima	1	219.900	Sala Música
Microfono Shure SM58	2	299.800	Sala Música
Amplificador de Bajo Eléctrico Hartke	1	339.900	Sala Música
Set Platillos Guzel diferentes tamaños	1	199.990	Sala Música
Bajo Eléctrico 4 cuerdas Ibanez	1	269.901	Sala Música
TOTAL \$		2.176.888	

Silla Normada alumno	200	4.736.200	Salas 5°s y 6°s Básicos
Pupitre Normado Alumno	200	5.759.600	Salas 5°s y 6°s Básicos
Silla Normada Blanca Comedor	100	2.356.200	Comedor Alumnos Colegio
Silla Auditorio tevinil azul	250	6.842.500	Salón Actos Colegio
TOTAL \$		19.694.500	

3. ACCIONES DESTACADAS

➤ **Profundización en los sellos del Proyecto Educativo Institucional.**

- La entrega del PEI se inicia con una Eucaristía solemne por cursos con participación de las familias.
- Entrega a los funcionarios nuevos y familias durante el transcurso del año 2024.
- Recolección de más del 90 % de las colillas de recepción del documento.
- Realización de dos reuniones con todo el personal para iniciar la socialización de este.
- Socialización en asamblea con las directivas del Centro General de padre y Apoderados y una segunda reunión on line para todos los apoderados que quisieron conectarse.



Planificación y organización de las actividades del año jubilar.

- Se dio a conocer a todos los miembros de la Comunidad Educativa las actividades del año jubilar 2025 iniciando con el conocimiento del membrete oficial de los 150 años.

➤ **Realización del 100% del Calendario Escolar.**

- Lamentablemente se tuvieron que suspender las clases durante dos días debido a un problema de energía en el transformador externo a nuestra institución, estos días fueron recuperados a fines del año escolar.

➤ **Entrevistas al 90% de las familias de los estudiantes de Cuarto año medio.**

- La Dirección del colegio se preocupó por ir conociendo personalmente a cada uno de sus integrantes y especialmente a los estudiantes que egresaron el año 2024, es así que se realizó una entrevista individualizada con cada familia, y estudiante esta entrevista tuvo como objetivo el conocimiento y su proyección de discernimiento vocacional.

➤ **Entrevistas a las familias que e integran al primer año de Educación formal a nuestro colegio.**

- Durante el mes de diciembre la Dirección del colegio conformó un equipo de entrevistadores que tuvo como fin poder reunirse con los nuevos padres y apoderados que ingresan a esta Casa de Estudios, dicha entrevista fue realizada a los Padres y Apoderados del primer nivel de enseñanza regular.

- **Comunicación con el Director.** Atención a Padres y Apoderados o de otras personas que requerían atención del director, donde la mayoría de las atenciones fueron con soluciones inmediatas. Todos los miércoles del año escolar y cuando además lo requerían.

II. GESTIÓN CURRICULAR

NIVEL DE PROMOCIÓN

Nivel		Estudiantes Promovidos	Estudiantes Reprobados
Educación Pre-básica	Pre Kinder y Kinder	141	0
Educación Básica	1° a 8° Básico	711	2
Educación Media	I° a IV° Medio	406	4
Total: 1264 estudiantes		1.258	6

Porcentaje: 0.47% reprobados.

1. Metas y resultados de aprendizaje del período, fijados al inicio del año escolar.

(1) Acompañamientos de aula:

Durante el año 2024 el equipo curricular, compuesto por sus tres coordinaciones de ciclo y la respectiva subdirección, realizó un total de 40 acompañamientos de aula a un total de 28 docentes.

Se destaca que el universo de docentes acompañados y retroalimentados en base al Marco para la Buena Enseñanza, el Marco Formativo REDIC y nuestro PEI se centró en docentes focales, ya sea para su mejora continua o dentro del plan de inducción 2024.

El número óptimo de acompañamientos a docentes nuevos 2024 es de tres a cuatro, el cual se concretó según lo planificado, no obstante, se presentan dificultades mayores en los meses invernales, donde la tasa de ausentismo laboral impide que el equipo curricular pueda asumir sus labores planificadas y deba remitirse al reemplazo docente.

(2) Actividades por departamento:

Cada año, los departamentos curriculares, liderados por un coordinador de departamento, realiza una serie de actividades/proyectos pedagógicos que buscan potenciar nuevas habilidades y difundir los conocimientos de nuestros estudiantes.

A continuación, se presentan las principales actividades por mes lectivo:

ABRIL

Día mundial concienciación sobre el autismo - Día de la actividad física	Inclusión - Educación Física
Semana de la matemática	Matemática
ABP Monteverde y Pilauco 7° A - B - C	Historia
Salida pedagógica Monumento natural Lahuen Ñadi	Ciencias
Feria del libro usado	Lenguaje
Día de la tierra	ciencias

Día / Semana del libro	CRA
Día del libro, la lectura y los derechos de autor.	Lenguaje

MAYO

Día del estudiante	Colegio
Semana de la Educación Artística (13 al 19 de mayo)	Artes/Música
Semana del patrimonio - Muestra de objetos antiguos.	Historia
SPELLING BEE	Inglés

JUNIO

Encuentro amistoso futbol damas 3° - 7° v/s colegio Germania	ACLE
Taller inclusión - Padres	Inclusión
Día Mundial del Medio Ambiente	Ciencias-Pastoral-CEAL

JULIO

Semana aniversario 149 años	CICPM
-----------------------------	-------

AGOSTO

Charla explora Sra. Viviana Espinoza (5 y 6 b'asico)	Ciencias
Charla explora sr. Marcelo Marín (II y IV° Medio)	Ciencias
Consejo curricular: taller de inclusión.	Educ. Diferencial
Salida pedagógica Parque Lahuen Ñadi - electivo Biología de los ecosistemas.	Ciencias
Salida pedagógica a Tribunales con los III° medios	Historia
Olimpiadas de matemática externas	Depto. Matemática
Taller estrategias psicoeducativas desde la Terapia Ocupacional.	Formación
Salida Pedagógica al centro I Mar - Electivo Biología celular grupo 1	Ciencias

SEPTIEMBRE

Encuentros de Teatro IC	Depto. lenguaje
Gala Folclórica	E. Física-artes-lenguaje
Campeonato Madre Paulina Voleibol damas y varones	L Olguin/Cristina Rival

OCTUBRE

Día de los asistentes de la educación	
Olimpiadas y deletreo / 3° a 6° básico) durante todo el mes	Depto. lenguaje
Peque Ciencias	Depto. ciencias
TALENT SHOW IC 2024	Inglés
Feria de ciencias	Depto. de ciencias
Acto Día de profesoras y profesores	CEAL
Fiesta de los abuelos (3° semana de octubre) Confirmado	Ciclo inicial -Pastoral

NOVIEMBRE

Taller Innovación curricular.	Curricular.
Semana de la inclusión (del 04 al 08 noviembre)	Coordinación Inclusión
CAMPEONATO MADRE PAULINA FUTBOL	YERKO AMPUERO
Música Bajo el Sauce	Depto. historia - arte- música
Día de la Educadora de Párvulos	CICLO INICIAL
Muestra de talleres ACLE 2024	ACLE

(3) Consejos de seguimiento integral de estudiantes:

Para dar cumplimiento a las directrices del D°67/2018, se realizan cuatro consejos integrales, donde cada subdirección, por intermedio de sus coordinaciones ejecutan un seguimiento detallado de estudiantes, ya sea aquellos que han disminuido considerablemente sus indicadores de seguimiento (asistencia, calificaciones, asistencia a reuniones de apoderados, citas a especialistas, casos de convivencia escolar), como también aquellos que quedaron con compromisos integrales durante el año anterior.

Los consejos se realizaron en el mes de mayo, julio, septiembre y noviembre.

(4) Avances y dificultades en las estrategias desarrolladas para mejorar los resultados de aprendizaje.

➤ **Avances:**

- Se ha ejecutado el plan de refuerzo estratégico 3 y 4° básico, denominado “plan Santillana” El objetivo fue potenciar inicialmente, los niveles de 3° y 4° básico, permitiendo el aumento de los puntajes SIMCE 2024 y es el primer paso para retomar el desarrollo de la calidad de la educación años 2023-2024-2025.
- Hemos potenciado el desarrollo docente en niveles estratégicos, como es en el ciclo inicial y también en 7° y 8° básico, con docentes que se les acompaña y perfecciona durante el año.
- Se desarrolló un proyecto pedagógico centrado en la metodología de ABP, que es la Gala Folklórica, que congrega a asignaturas de Ed. Física, historia, artes y lenguaje y con las mismas proyecciones.

- Se ha mantenido la vinculación de nuestro establecimiento con instituciones académicas regionales y nacionales, instituciones gubernamentales de los distintos poderes del Estado, tales como Juzgado, Provincial de Educación, SEREMI, Cultura y Gobernación Regional, como también, instituciones privadas que nos permitieron ampliar los espectros del aprendizaje y la vinculación con el medio.

➤ **Dificultades:**

- Se requiere instalar una forma de evaluar que responda directamente al desarrollo de las habilidades que se desean medir, el enfoque podría darse a partir de un modelo como la taxonomía actualizada de Tyler y Gagné.
- Se deben seguir potenciando acciones que colaboren en los docentes el desarrollo del perfeccionamiento continuo.
- Debemos continuar trabajando la motivación académica en nuestros estudiantes de enseñanza media, elemento fundamental a la hora de enfrentar escenarios evaluativos.

2. Horas realizadas del plan de estudios y el cumplimiento del calendario escolar.

El plan de estudios se cumplió según los decretos ministeriales vigentes en las horas pactadas semanalmente.

42 horas para niveles de I° a IV ° Medio.
38 Horas para niveles de 1° básico a 8 básico.
25 horas para niveles de Educación Parvularia.

El calendario escolar fue respetado según RES Ex correspondiente, frente a situaciones de fuerza mayor, se comunicó a la Provincial de Educación para justificar acciones, ejemplo de ello, fue el corte de suministro de agua ocurrido en el segundo semestre.

Por las jornadas convocadas de Educación Parvularia de la Provincia de Llanquihue, a la que pertenece nuestro establecimiento, hubo suspensiones de clases para el nivel de enseñanza Ed. Parvularia, todas respaldadas por el DEPROVE.

3. ACTIVIDADES DE LIBRE ELECCIÓN (ACLES)

- ❖ **DEBATE:** Olimpiadas de actualidad 14 agosto 2024
II° torneo de debate Colegio San Francisco Javier 2, 3 y 4 septiembre 2024
Torneo Nacional de Debate (próxima competencia 19, 20, 21 y 22 diciembre 2024)
- ❖ **AJEDREZ:** Comunal de ajedrez JDE 2024, Torneo Madre Paulina 2024, Torneo Colegio Germania Pto Varas
Torneo CIC pto Varas
- ❖ **ATLETISMO:** Campeonato Puerto Sur, campeonato Interescolar Soprole, Pto Montt, Osorno., , jugando al atletismo, P.M , JDE

Selectivos Juegos de la Araucanía, Puerto Montt., jugando al atletismo, campeonato Jorge Vives, Puerto Montt.

- ❖ **BASQUETBOL FORMATIVO:** Encuentros clubes y colegios de la zona.
Participación campeonato “Hno Gorgonio” en Colegio Germania
- ❖ **BASQUETBOL VARONES:** JDE categoría infantil y juvenil. Encuentros amistosos clubes y colegios de la zona, Copa despedida IV medio en colegio Domingo Santa María, categoría juvenil, I cuadrangular Luisa Hensel CIC Pto Montt.
Clasificación San José de la Mariquina, Final Regional Pto Montt, Final Nacional y Sudamericano Pucón
Inauguración Juegos de la Araucanía, Gala de Gimnasia Instituto Alemán, Inauguración Campeonato basquetbol M.P.
- ❖ **CIENCIAS:** Participación del día del Medio Ambiente, CIC, Feria Científica CIC
Presentación en actividad de los Líderes Católicos Colegio San José.
- ❖ **DANZA ENTRETENIDA EQUIPO SELECCIÓN:** Celebración semana de la Ed. Artística en Colegio Ejercito de Salvación- Equipo Selección
Selectivo a campeonato mundial – Equipo Selección
Evento arena Puerto Montt “Feria de Servicios Migratorios”-Equipo Selección
Encuentro “Danzando con Lluvia” Teatro Diego Rivera- Equipo Selección, Encuentro Artístico y Deportivo “Dinámica Corporal” Puerto Varas- Equipo Selección, Campeonato de Voleibol “Madre Paulina”-Equipo Selección
- ❖ **Campeonato Mundial de Danza en Colombia - Equipo Selección , Presentación en Festival “Primavera de Paulina”, Colegio San José.**
Licenciatura 4º Medios C.I.C – Equipo Selección , Gala Danza Entretenida –Todos los niveles
- ❖ **Gala de Gimnasia Rítmica CIC Pto Varas- E. Selección y Nivel Enseñanza Media**
- ❖ **Gala de Gimnasia Rítmica Colegio Kimún Lawal de Alerce – Nivel Pre Básica y Nivel 1º-2ºy3º básico**
- ❖ **FUTBOL:** JDE fútbol, futsal varones comunal,
Copa “Cuna de Talentos” colegio Felmer Niklitschek, : 1º, 2º, 3º, 4º básico varones
Copa “Mini estrellas del fútbol” GERMANIA:1º, 2º, 3º, 4º,5º, 6º Básico varones, 4º-5º6-º básico damas.

Copa Salesianos Cup Futsal: 3º-4º básico varones
Copa “Madre Maulina” CIC:1º, 2º, 3º, 4ºbásico varones

Dos encuentros con los grupos formativos.

CATEGORÍAS COMPETITIVAS:

- ✧ Participación Liga birregional escolar de voleibol, femenino y masculino.
- ✧ Participación femenina el JDE categoría sub14.
- ✧ Campeonatos por invitación Instituto Alemán damas y varones.
- ✧ Organización y participación Campeonato Madre Paulina. Participaron 4 instituciones, 8 equipos y 96 deportistas.
- ✧ Organización y participación Campeonato Despedida Cuarto Medio. Participaron 3 instituciones, 6 equipos y 72 deportistas

III. GESTIÓN DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR

1. OBJETIVO GENERAL

- Promover en los distintos estamentos de la comunidad educativa una cultura de sana convivencia y bienestar emocional, de carácter formativo e integral, fundamentada en el servicio alegre y cordial de Madre Paulina, que sea capaz de generar ambientes propicios de aprendizaje de conocimientos y habilidades, tanto para la gestión de la buena convivencia, resolución pacífica de conflictos y la adquisición de herramientas de gestión emocional.

Para lograr este objetivo la subdirección de formación y convivencia escolar trabaja directamente con los profesores jefes y con equipos de profesionales para atender, apoyar y formar a los estudiantes y a los apoderados.

AREA FORMACIÓN	AREA CONVIVENCIA
Orientador E. Básica	Coordinadora Convivencia Escolar E .Básica
Orientadora E. Media	Coordinador Convivencia Escolar E. Media
Psicóloga de Enseñanza Básica	Inspectores de E. básica (4)
Psicóloga de Enseñanza Media	Inspectores de E. Media (2)
Equipo de Pastoral	Docentes de asignatura
Docentes de asignatura	Profesores jefes
Profesores Jefes	Enfermera (1) , Tens (1)

2. CONVIVENCIA

2.1. Objetivos logrados

- Favorecer y mantener buen clima de grupo.
- Trabajar en equipo.
- Resolver conflictos espontáneos.
- Mantener buena relación y comunicación con los estudiantes, apoderados y funcionarios.
- Realizar reuniones con equipo y entre equipos periódicamente.
- Gestionar Capacitación docente en área de Convivencia Escolar, profesores jefes, formación.
- Mantener buena comunicación con la Directora, Equipo Directivo y el personal en general.
- Cerrar procesos de investigación y denuncias con resultados favorables.
- Reducir índices de denuncias SUPEREDUC. De un total de 13 denuncias en la SUPEREDUC 12 llegaron concluidas y existe solo una denuncia pendiente a resolución. Se llegó a un avenimiento en un juicio Civil.
- Sistematizar reuniones del área.
- Trabajar en equipo con la comunidad educativa.
- Socializar con los todos los estamentos de la Comunidad Educativa el Reglamento Interno de Convivencia Escolar, se destaca la capacitación en el mismo Proceso de conocimiento.
- Conocer el Perfil y las funciones de profesores jefes, Asistentes de Aula, psicólogas, orientadores, coordinadores de convivencia escolar.
- Promover alimentación saludable en la comunidad educativa.
- Atención de estudiantes que tienen accidentes.
- Gestionar vacunación de estudiantes.

2.2. Objetivos medianamente logrados

- Optimizar las funciones de Inspectores (horarios, manejo, etc.).
- Acompañar al Profesor jefe y a los Inspectores en su desempeño.
- Realizar Talleres que potencien la convivencia entre los estudiantes.
- Lograr la toma de conciencia de la comunidad educativa en las medidas formativas del reglamento de Convivencia Escolar.

3. FORMACIÓN

3.1. Objetivos logrados

- Favorecer y mantener buen clima escolar.
- Trabajar en equipo.
- Mantener buena relación y comunicación con los estamentos de la comunidad educativa.
- Optimizar la buena comunicación con el Director, Equipo Directivo y el personal en general
- Realizar actividades de bienvenida a estudiantes y apoderados nuevos.
- Sistematizar las reuniones del área.
- Desarrollar talleres para Padres en las reuniones de apoderados, adecuadas a los diferentes niveles.
- Gestionar charlas formativas e informativas de distintos ámbitos para los estudiantes con profesionales externos. (Responsabilidad penal adolescente, prevención del consumo de alcohol y drogas, usos adecuado de las redes sociales, prevención de la violencia en el pololeo, charla vocacionales y profesionales, hábitos de alimentación saludable, hábitos de estudio, entre otros)
- Desarrollar trabajo organizado para la elección de directiva de estudiantes.
- Apoyar el proceso de elección y constitución del CEAL.
- Promover entrevistas con los apoderados de parte de los docentes.
- Mantener redes de apoyo con las Universidades.

- Confeccionar las pautas de reuniones de apoderados con apoyo de las otras áreas de gestión.
- Apoyar el trabajo de los profesores jefes, a través de reuniones individuales y acompañamiento.
- Lograr buena comunicación y trabajo en equipo.
- Gestión de talleres con psicóloga según necesidades.
- Lograr relación directa con área de Convivencia Escolar, psicólogas y orientadores.
- Lograr puntualidad en la entrega de Pauta de Reunión de Apoderados.
- Efectuar todas las Reuniones semanales con el equipo completo.
- Aumentar entrevistas formales de Profesores a apoderados y alumnos.
- Gestionar participación del equipo en reuniones con institución “Volantín Azul” en apoyo al proceso de sensibilización y entrega de herramientas para el apoyo a estudiantes TEA.
- Promover realización de reuniones con apoderados a fin de sensibilizar a la comunidad respecto al respeto, apoyo y conocimiento de los estudiantes TEA y su familia.

3.2.Objetivos medianamente logrados

- Entrevista en forma sistemática (mensual) con el Profesor Jefe.
- Acompañar al aula a los docentes en su gestión de jefatura.
- Planes complementarios que no han sido socializados:
 - Sexualidad, afectividad y género.
- Lograr significación a la hora de Orientación.
- Lograr el compromiso de las Familias.
- Aplicar el programa de orientación del colegio desde Pre kínder a IV° Medio.

3.3.Objetivos no logrados.

- Desarrollar trabajo organizado para la elección de directiva de padres, madres y apoderados.

IV. GESTIÓN PASTORAL

OBJETIVO GENERAL

Contribuir a la renovación de la evangelización del curriculum, al crecimiento de la persona en su dimensión espiritual y comunitaria, y el desarrollo de su proyecto de vida en la perspectiva del Reino de Dios.

Como Comunidad Educativo Pastoral somos parte de la Iglesia. Concretizamos nuestra acción principalmente en -los estudiantes, -los apoderados -los docentes y asistentes de la educación, y en el entorno, dándole énfasis a las familias

La gestión pastoral del año 2024, en la que se invirtieron recursos de la institución, incluyó las siguientes iniciativas:

- **Itinerario pastoral del estudiante:** Se dio la bienvenida a las familias nuevas con una insignia y se celebraron eucaristías de envío con signos significativos: medallas de San Benito para

kínder, cuadros de la Virgen Inmaculada para octavo básico y cirios institucionales para cuarto medio.

- **Celebraciones en honor a Madre Paulina:** Se organizó una once especial para los funcionarios en su natalicio.
- **Celebración de Pascua de Resurrección:** Se entregó un presente a cada funcionario y se compartió una once.
- **Encuentro vocacional "Ven y Verás":** Se diseñaron y produjeron pendones, chapitas y stickers con frases de Madre Paulina.
- **Eucaristía del aniversario 175 de la congregación:** Se preparó la celebración en la catedral, incluyendo flores, pendones e indumentaria para los abanderados.
- **Programa Líderes Católicos:** Se cubrió el transporte y desayuno para la participación mensual en distintos colegios y ciudades.
- **Movilización a charlas y encuentros intercolegiales:** Se facilitaron recursos para la asistencia a diversas actividades formativas.
- **Celebración de la Mateada de Pentecostés:** Se destinaron recursos para la organización del evento.
- **Mantenimiento y ornamentación de la capilla:** Se invirtió en su conservación y embellecimiento.
- **Encuentros con Cristo:** Se cubrieron los costos de transporte en las últimas jornadas debido a dificultades del Centro de Padres.
- **Navidad en Familia para funcionarios:** Se organizaron actividades recreativas con juegos inflables y alimentación para los 115 funcionarios y sus familias.

El año 2024 estuvo marcado por un fuerte compromiso con la vida pastoral de nuestra comunidad educativa. A través de estas acciones, hemos buscado fortalecer la identidad cristiana, fomentar el sentido de pertenencia y brindar espacios de encuentro y crecimiento espiritual.

(1) OBJETIVOS LOGRADOS

- ❖ Profundizar el amor a nuestra Fundadora Madre Paulina durante el transcurso del año.
- ❖ Participar activamente en actividades a nivel zonal. –Academia de la Esperanza, -Escuela de líderes, del arzobispado.
- ❖ Realizar la oración de la mañana todos los días del año escolar con participación activa de todo el personal y de todos los cursos.
- ❖ Celebrar activamente los tiempos litúrgicos fuertes.
- ❖ Realizar jornadas espirituales para todos los estudiantes “Encuentros con Cristo” por curso.
- ❖ Celebrar la eucaristía semanal por curso y mensual con las familias.
- ❖ Potenciar la catequesis sacramental, especialmente la de bautismo.
- ❖ Desarrollar proyectos solidarios por parte de los estudiantes y del personal del colegio y de los apoderados.
- ❖ Participar activamente en las actividades organizadas por el arzobispado.
- ❖ Participar en misas significativas dentro el calendario litúrgico. (Semana Santa, Nacimiento de Madre Paulina, Fundación de la Congregación y aniversario del colegio, Fiestas Patrias, Navidad) Promover participación del personal en las liturgias y celebraciones con las familias.

(2) OBJETIVOS MEDIANAMENTE LOGRADOS

- ❖ Entregar los hitos pastorales conforme a la programación para los diferentes niveles en su totalidad.
- ❖ Realizar itinerarios formativos de estudiantes, del personal y de los padres y apoderados.
- ❖ Voluntariado "HENSEL"
- ❖ Pastoral vocacional

(3) ACTIVIDADES O/Y ACCIONES DESTACADAS

Pastoral sacramental:

Contamos con 11 catequistas. Entre ellos docentes, asistentes de la educación y apoderados. Se distribuyen de la siguiente forma.

- Bautismo: Grace Miller
- Eucaristía niños: Luz Santana, Sandra Diaz y Macarena Faundéz.
- Eucaristía papás: Maribel Zuñiga y Veronica Garrido
- Confirmación jóvenes: Albert Vera, Francisca Araya, Juana Vega, y Angélica Valenzuela.
- Confirmación de adultos: Adriana Delgado

Durante el año, nuestros estudiantes recibieron sus sacramentos.



Bautismo: 16

Comunión: 59

Confirmación: 72 jóvenes y 3 adultos.

(4) **Pastoral social**

- Recolección de alimentos para FACENDA y comedores de ayuda social en Dos Parroquias.
- Ayuda a escuela de Hilque
- Una parka para mi hermano(a) Iniciativa de Centro Gral. de Padres
- Canastas familiares

(5) **Pastoral Juvenil**

- Academia de la Esperanza
- Participación en la escuela de líderes organizada por el Arzobispado.

(6) **Docentes y Asistentes de la Educación**

- Formación a través de Consejos Directivos y de Pastoral, relacionados con el PEI y con el itinerario de formación inicial, (inducción) que en algunas acciones se ha hecho extensivo a todo el personal.
- Preparación del guión y realización del vía crucis.

- Adoración en semana santa.
- Participación en la Adoración con el Santísimo Sacramento.
- Participación por estamentos en la oración de la mañana.
- Preparación y participación en las Eucaristías con los estudiantes y con las familias.
- Preparación del guión y participación de la oración del Mes de María
- Celebración de la Navidad en familia

(7) Padres y Apoderados (Familias)

- Eucaristías Mensuales
- Y Eucaristías los días jueves
- Confesiones los jueves durante el tiempo de cuaresma
- Participación encuentros mensuales de Pastoral de Padres y Apoderados
- Apoyo de los apoderados en los encuentros con Cristo de los cursos.
- Mes de María
- Rosario de la Aurora. La responsabilidad de Pastoral de Padres
- Apoyo espiritual

(8) Estudiantes

○ **Celebraciones**

- Acorde al año Litúrgico
- Efemérides relevantes
- Fechas importantes de la Congregación y del Colegio.
- Fuera de los sacramentos de iniciación cristiana se destaca y de semana santa:
 - Misa de licenciatura IV° Medios.
 - Eucaristía Hito Kínder – transición a 1° básico
 - Eucaristía de Fiestas Patrias.

○ **Piedad y devociones** durante todo el año, a través de:

- la música y canciones al inicio de la jornada
 - por medio de la oración diaria
 - carteleras y
 - la liturgia
- Oración del mes de María abierto a las familias y a los vecinos

○ **Encuentros con Cristo**, para todos los cursos, programado durante todo el año escolar

(9) El Entorno

- El Colegio se ha abierto a solicitud del MINEDUC, para que se puedan realizar reuniones y capacitaciones diversas para los colegios de Puerto Montt al interior de nuestras dependencias.
- Así también lo hemos facilitado para actividades del arzobispado.
- Nuestros estudiantes han participado en actividades de la Iglesia como son:
 - Misa inicio del año escolar en la Catedral
 - Escuelas de líderes, participación en 5 encuentros mensuales de junio a



noviembre. El de octubre se realizó en nuestro propio colegio.

- La capilla se abrió al público todas las mañanas a primera hora.
- Los vecinos podían tomar parte de la Eucaristía los jueves a primera hora y en las misas con las familias una vez al mes.
- Se invitó a los vecinos para rezar el mes de María y participar en el rosario de la aurora.

I. DESAFÍOS

- Concientizar a los miembros de la Comunidad Educativa, en el ir consolidando Colegio Inmaculada Concepción en una escuela en pastoral mediante la evangelización del Curiiculum.
- Mantener y/o mejorar los resultados académicos junto al desafío que nos plantea el Ministerios de Educación.
- Innovar en el ámbito de las metodologías activo participativas y en los criterios de evaluación. (Paradigmas)

Atentamente,



Hna. Rebeca Yáñez Retamal
Directora
Colegio Inmaculada de Concepción
Puerto Montt