



CUENTA PÚBLICA O

INFORME RESULTADO DE LA GESTIÓN EDUCATIVO-PASTORAL AÑO 2023

Conforme a la normativa educacional vigente, Circular N°1, versión 4 de la SUPEREDUC (21.02.2014) para establecimientos subvencionados y municipales que dice relación en su pág. 90 N° 36. DEL INFORME DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN EDUCATIVA DEL AÑO ANTERIOR. Se da a conocer a los señores Padres y Apoderados, al Departamento Provincial de Educación, y a la Superintendencia de Educación Regional la forma en que se utilizaron los recursos percibidos por Financiamiento Compartido y todas las Subvenciones recibidas durante este período.

La contribución de éstos al avance del Proyecto Educativo, o sea, de los proyectos concretos en que se utilizaron los recursos económicos para el mejoramiento de la calidad de la educación en las cuatro áreas de Gestión conforme al Proyecto de Mejoramiento Educativo (PME).

- I. Liderazgo (del sostenedor, dirección y administración)
- II. Curricular
- III. Formación y Convivencia
- IV. Pastoral

Al finalizar el informe se entrega la síntesis de ingresos y gastos: El financiamiento de los Proyecto de Mejoramiento Escolar (PME), de la Jornada escolar Completa (JEC), de Proyectos de Infraestructura. Ingresos y egresos totales de Subvención y cobro de Escolaridad del año 2023.

El Colegio Inmaculada de Concepción es una Institución confesional católica, reconocida por la Iglesia. Responde a la inspiración de la Congregación Hermanas de la Caridad Cristiana Hijas de la Bienaventurada Virgen María de la Inmaculada Concepción. Fue fundado en el año 1875. Cuenta con su Proyecto Educativo Institucional, Visión, Misión y sellos propios y bien definidos. Actualmente es administrado por la Fundación Educacional Colegio Inmaculada Concepción de María.

CARISMA EDUCACIONAL

“La Congregación de las Hermanas de la Caridad Cristiana, Hijas de la Bienaventurada Virgen María de la Inmaculada Concepción, a través de la educación, quiere formar a niños, niñas y jóvenes para un servicio alegre y cordial a la Iglesia, al mundo y a la sociedad, fundamentado en un sólido espíritu eucarístico y mariano⁹; es decir, que sus estudiantes desarrollen, para toda su vida, la capacidad de un servicio real y alegre a los demás, fruto de la comunión con Jesús en la Eucaristía, siendo capaces de enfrentar con fortaleza las dificultades y la adversidad”.

VISIÓN

“Queremos hacer de nuestro Colegio una comunidad de Fe y Cultura, trabajando en la construcción de la civilización del amor, conforme al mensaje de Cristo, con María Inmaculada y el ideario de la Madre Paulina”.

MISIÓN

“Formar niños, niñas y jóvenes con una sólida preparación cristiano-católica, académica y valórica, mediante una educación humanista⁸, inspirada en el legado de Madre Paulina de “*servir a los demás*” y basada en un proceso de aprendizaje-enseñanza que promueva el desarrollo de competencias, habilidades, valores y actitudes, que les permitan aportar como personas y ciudadanos a la sociedad, al mundo y a la Iglesia de acuerdo a los nuevos desafíos”.

SELLOS INSTITUCIONALES

1. Carisma y espiritualidad congregacional con identidad y misión eclesial: Jesucristo es el camino, verdad y vida, y su mensaje el mejor proyecto de vida para nosotros; vivimos en la Eucaristía esa realización y anticipo del Reino de Dios que viene a nosotros. Encontramos en María Inmaculada el Modelo, Maestra e Intercesora que nos ayuda y alienta en la misión y en Madre Paulina un ejemplo a seguir para “servir a los demás”.
2. Educación humanista cristiana católica: promover en los estudiantes su desarrollo valórico y espiritual, a partir de actividades pastorales, que vinculan las directrices de la Iglesia Católica, con las necesidades de la sociedad actual.
3. Formación integral: Entregar una sólida preparación académica y valórica, mediante una educación humanista y cristiano-católica, que fomente el desarrollo de competencias, habilidades, valores y actitudes, promoviendo el respeto, buen trato, con el apoyo de familias comprometidas y responsables con la educación de sus hijos/pupilos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO AÑO ESCOLAR 2023

Optimizar y potenciar la gestión institucional en todas las áreas de gestión a fin de lograr los objetivos institucionales, cumplir con los proyectos instalados y formar personas integrales, preparadas para aportar a la sociedad en que les corresponda insertarse, según visión y misión de nuestro PEI.

I. GESTIÓN LIDERAZGO

1. **PERSONAL CONTRATADO:**

Para su gestión durante el año, se contó con todo el personal necesario. Con un total de 108 personas contratadas.

Por motivos de licencias médicas se contrató reemplazos en forma inmediata, especialmente en los docentes.

➤ Tenemos que agradecer a los docentes que cumplen funciones fuera del aula, como ser encargado de biblioteca y/o coordinadores quienes voluntariamente sin descuidar sus funciones propias ingresaron a las aulas para reemplazo de docentes, mientras se ubicaba al reemplazante.

➤ Voluntariado “HENSEL” son docentes y asistentes de la educación con varios años de servicio en la Institución quienes han colaborado en el apoyo e inducción al personal nuevo.



➤ **Equipo Directivo**, conformado por:

Directora y Subdirectora de Pastoral	Lucy Yáñez Retamal (Hna. Rebeca, scc)
Administradora	Clara Ruiz Ojeda
Subdirec. Form. y Convivencia	Ximena Tirapegui López
Subdirec. Curricular	Roberto Matus Heim

➤ **Docentes:**

Educación Prebásica	04
Educación Básica	31
Educación Media	28
Total docentes:	63

➤ **Asistentes de la Educación:**

Capellán	01
Asistentes Educ. Parvularia	04
Asistentes de Aula	02
Psicólogos	02
Asistente Educ. Especial	01
Orientadores	02
Inspectores	07
Área administrativa	07
Portería	02
Técnico en enfermería	01
Enfermera	01
Téc. Infor. y comunicaciones	04
Mantenimiento y servicios	11
TOTAL Asistentes:	45

En las jefaturas contamos con coordinadores en las áreas de Pastoral, Convivencia y Curricular. Estas áreas de gestión, así también administración y dirección trabajamos con los demás integrantes formando equipos de trabajo.

Además, el Colegio para su seguridad, cuenta con un servicio de guardias y vigilancia externo.

2. INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA

Nivel	Matrícula Inicial	Matrícula Final	Asistencia
Educ. Pre-básica	140	142	75,25%
Educ. Básica	682	712	88,20%
Educ. Media	406	409	89,50%
Total	1.228	1.263	-----

3. USO DE RECURSOS FINANCIEROS PERCIBIDOS

3.1 En GENERAL

La Sostenedora junto al Equipo Directivo y en especial la Administradora se ha preocupado de promover y generar en la comunidad educativo pastoral una actitud de cuidado de la infraestructura, responsabilidad y compromiso compartido frente a la seguridad y el cuidado de todos los espacios espacio educativos.

Durante el año 2023 en nuestra Institución fuera de los gastos en remuneraciones del personal, se han utilizado los recursos en:

- Disponer de que todas las aulas cuenten con:
 - con mobiliario acorde a la normativa educacional
 - aseos e higienización diariamente por el personal del establecimiento
 - equipamiento tecnológico en buen estado.
 - renovación del mobiliario escolar con inversión 2023 sobre 15 millones de pesos abarcando los niveles de III Y IV Medios, 3° y 4° Básicos para el 2024.
- Contar con zonas de seguridad definidas, señalizadas, demarcadas y de acuerdo a los lineamientos del Plan PISE.
- Contar con extintores, resguardados en gabinetes de fácil acceso, debidamente señalizados, asegurados
 - Mantención, revisión, control preventivo por una vez al año y
 - capacitación al personal en su uso y manejo.
- Disponer de una red húmeda conectada al sistema de distribución de agua del inmueble integran, ubicarla en cada piso del establecimiento con:
 - mantención de mangueras y todas las piezas que la conforman.
- Disponer de 03 Desfibriladores ubicados en educación parvularia, básica y media;
 - capacitaciones anuales certificadas por entidad DEACHILE SPA, debidamente demarcados y registrados ante el Servicio de Salud.

- Calefacción central mediante calderas a gas, certificadas e ingresadas en el ministerio del Medio Ambiente,
 - con declaración de contaminantes anual al día,
 - con supervisor externo autorizado por SERNAC y
 - personal interno encargado del encendido, debidamente acreditados por el Ministerio de Salud.
- Red de internet estable con tres empresas de sustento:
 - Movistar y VTR Salas de Clases y
 - TELSUR Oficinas área administrativa planta baja;
 - En proceso el Proyecto Aulas Conectadas que entregó recursos al establecimiento para canalizar la red de internet conforme a la normativa vigente.
- Seguro contratado contra incendio, robo y desastres naturales.
- Empresa de Seguridad para el resguardo nocturno y diurno del establecimiento.
- Habilitación de nuevos espacios para desarrollo profesional de nuevos profesionales que se integran a la comunidad acorde a necesidades actuales:
 - Área de Inclusión; - Área Formación y - Convivencia Escolar.

Cancha sintética con mantenciones semestrales para el desarrollo de los talleres ACLE y clases de educación física. Adecuación de camarines gracias al aporte de la Directiva del Taller de Fútbol 2023.
- Mantención del Gimnasio Oscar Olave, de enfermería en el mismo recinto, camarines de damas y de varones, baños especiales para público en general´
- Implementación deportiva necesaria para el desarrollo de las unidades de Educación Física.
- Salón de Actos con sala de audio:
 - Adquisición de nuevo equipo de sonido.
 - Iluminación acorde a la necesidad.
- Mantención de control eléctrico y cámaras de vigilancia en los accesos al colegio.
- Mejoramiento de la iluminación led en zonas de estacionamiento.
- Casino y Quiosco concesionados bajo la normativa de la Ley 20.606 y Ley 20.670 para la promoción de una alimentación saludable, con los respectivos permisos sanitarios y bajo la supervisión de la administración del establecimiento.
- Salón Mallinckrodt con capacidad para 200 personas.
 - Adecuación para la realización de taller electivo de danza y de teatro y otras actividades pedagógicas.
 - Instalación de piso antideslizante.
 - Instalación de espejos murales.
- Mantención de la Capilla con capacidad para el 100% del alumnado y funcionarios como espacio apto para concretar los principios y sellos que sustentan el PEI.

3.2 USO DE SUBVENCIÓN DE MANTENIMIENTO

PARTIDA	TOTALES	DETALLE
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$ 6.786.320	Varios materiales de mantencion para pisos ceramicos, puertas, portones y ventanales; Instalacion nuevo piso Salon Mallinckrodt para asignatura electiva Danza Mantenimiento 11 metros de panderetas cierre perimentral Varios materiales taller de mantencion
INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ILUMINACIÓN Y SISTEMAS D	\$ 6.203.530	Instalacion enchufes diferentes dependencias del colegio Mejoramiento iluminacion salas de clases conforme Normativa Mejoramiento sistema electrico entrada principal; porton y control desde recepcion Mantenciones electricas varias dentro del recinto
INSTALACIONES DE AGUA	\$ 561.117	Mantenciones por fuga de agua y equipamientos
SERVICIOS HIGIÉNICOS	\$ 376.245	Sifones, flexibles y otros materiales de gasfiteria en baños alumnos y funcionarios
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$ 2.099.732	Repuestos maquina Hombre a Bordo para aseo general; Mejoramiento sistema Cámaras de Seguridad
ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS	\$ 178.970	Adquisiciones de calefactores y aspiradora
	\$16.205.914	

4. INGRESOS

PARTIDA	TOTALES
MATRÍCULAS	\$ 1.235.500
INGRESO FINANCIAMIENTO COMPARTIDO (FICOM)	\$1.291.459.243
SUBVENCIÓN BASE ART. 9º DFL Nº 2/98 + Le	\$1.183.624.798
INCREMENTO DE ZONA GENERAL	\$ 193.712.889
LEY Nº 19.410	\$ 38.528.110
LEY Nº 19464 y N°21.109	\$ 12.876.037
APORTE POR FONDOS DE BECAS	\$ 70.604.236
LEY Nº 19933	\$ 121.220.355
BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY Nº 20.158	\$ 47.722.699
RELIQUIDACIONES GENERAL SUBV. GENERAL	\$ -50.415
REINTEGROS	\$ -45.938.166
DESCUENTOS POR FINANCIAMIENTO COMPARTIDO	\$ -176.203.001
BONO DE ESCOLARIAD Y ADICIONAL	\$ 4.250.596
AGUINALDO DE NAVIDAD	\$ 5.633.498
AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	\$ 7.757.800
BONO ESPECIAL	\$ 16.720.000
BONO VACACIONES	\$ 9.100.000
OTROS INGRESOS FISCALES	\$ 207.796
	\$2.782.461.975

5. EGRESOS (salidas, gastos e inversiones)

PARTIDA	TOTALES
SUELDO BASE	\$ 887.119.154
HORAS EXTRAS	\$ 1.326.312
LEY N° 19.933	\$ 124.605.727
INCREMENTO % ZONA	\$ 132.836.894
BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158	\$ 78.578.731
LEY 19.464 ASISTENTES (INCLUYE INTERNADOS) (ART. 5	\$ 12.961.868
ASIGNACIONES	\$ 20.153.765
COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	\$ 15.578.394
BONOS ACORDADOS CON EL SOSTENEDOR	\$ 366.088.101
BONO EXTRAORDINARIO SUBVENCION ADICIONAL ESPECIAL	\$ 34.533.343
PAGO BONO DE ESCOLARIAD Y ADICIONAL	\$ 4.250.596
PAGO AGUINALDO DE NAVIDAD	\$ 5.507.374
PAGO AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	\$ 7.838.996
PAGO BONO ESPECIAL	\$ 16.530.000
PAGO BONO VACACIONES	\$ 9.000.000
INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL	\$ 32.524.147
VIÁTICOS	\$ 375.258
OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$ 2.036.709
SALA CUNA	\$ 6.720.000
SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO	\$ 15.105.475
SEGURO DE CESANTIA	\$ 30.336.943
SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	\$ 23.877.198
PERFECCIONAMIENTO DE RRHH, CAPACITACIONES Y ASESOR	\$ 6.299.000
IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$ 3.412.140
INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS	\$ 1.120.605
RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO	\$ 7.024.908
MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$ 3.017.838
BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS	\$ 3.941.482
EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	\$ 2.102.480
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA	\$ 2.560.457
OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$ 9.567.721
EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	\$ 7.069.089
EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN	\$ 346.080
EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO	\$ 6.669.887
OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$ 4.532.296
OTROS GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	\$ 3.306.699
TALLERES EXTRAPROGRAMATICOS	\$ 1.223.448
TRANSPORTE ESCOLAR	\$ 2.022.500
MATERIALES DE OFICINA	\$ 4.703.788
REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 2.376.225
ALIMENTACIÓN	\$ 186.900
INSUMOS COMPUTACIONALES	\$ 5.010.307
MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	\$ 20.100.096
PASAJES	\$ 456.000
OTROS GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 53.700.035
GASTOS MUNICIPALES E IMPUESTOS	\$ 988.169
GASTOS BANCARIOS	\$ 2.211.488
CONTRATACIÓN DE SEGUROS	\$ 19.798.668
INTERNET	\$ 2.794.257
AGUA	\$ 13.525.170
GAS	\$ 19.083.624
ELECTRICIDAD	\$ 21.674.700
SERVICIO DE CORRESPONDENCIA (CORREOS)	\$ 462.296
TELEFONÍA (MÓVIL Y FIJA)	\$ 1.966.228
COMBUSTIBLE O FUENTE DE CALEFACCIÓN	\$ 944.242
OTROS GASTOS SERVICIOS BÁSICOS	\$ 75.534
CONTRATACIÓN SERVICIOS DE ASEO Y JARDINERIA	\$ 6.098.202
CONTRATACIÓN SERVICIOS DE SEGURIDAD	\$ 26.106.207
CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS	\$ 27.600.434
GASTOS NOTARIALES	\$ 582.700
MULTAS E INTERESES FISCALES Y PREVISIONALES	\$ 275.903
ARRIENDO DE LOCAL ESCOLAR	\$ 360.000.000
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$ 34.612.642
INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ILUMINACIÓN Y SISTEMAS D	\$ 18.880.821
INSTALACIONES DE GAS	\$ 535.500
INSTALACIONES DE AGUA	\$ 76.894
ALCANTARILLADOS O POZOS SÉPTICOS	\$ 2.175.127
CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	\$ 4.168.126
SERVICIOS HIGIÉNICOS	\$ 641.336
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$ 1.365.873
ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	\$ 15.437.323
ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS	\$ 5.642.287
	\$ 2.566.358.717

6. ACCIONES DESTACADAS

➤ **Revisión, elaboración y edición del Proyecto Educativo Institucional.**

- La entrega del PEI se inicia con una Eucaristía solemne por cursos con participación de las familias.
- Entrega a la totalidad de los funcionarios y familias durante el transcurso del año 2023.
- Recolección de más del 90 % de las colillas de recepción del documento.
- Realización de dos reuniones con todo el personal para iniciar la socialización de este.
- Socialización en asamblea con las directivas del Centro General de padre y Apoderados y una segunda reunión on line para todos los apoderados que quisieron conectarse.



➤ **Revisión, elaboración y edición del Reglamento interno de Orden, Higiene y Seguridad.**

- Se entregó a la totalidad de los funcionarios en una Eucaristía celebrada exclusivamente para este fin.

➤ **Realización del 100% las actividades programadas** para todos los estamentos de la Comunidad Educativo-Pastoral.

Los fuertes temporales que vivimos en Puerto Montt, no fueron obstáculo para la realización de las clases en forma normal, con excepción de un día que por corte de agua tuvimos que suspender las clases a mitad de la jornada de la mañana.

➤ **Comunicación directa con la Directora:** Atención a Padres y Apoderados o de otras personas que requerían atención de la directora, donde la mayoría de las atenciones fueron con soluciones inmediatas. Todos los miércoles del año escolar. Además, fuera del correo oficial de dirección, se creó un correo de uso exclusivo de la directora donde todo el que quisiera comunicarse con ella lo pudo hacer y recibir una pronta respuesta.

II. GESTIÓN CURRICULAR

1. NIVEL DE PROMOCIÓN

Nivel	Est. Promovidos	Est. Reprobados
Educación Pre-básica	141	1
Educación Básica	489	1
Educación Media	630	1
Total:	1.263	3
Porcentaje:	99.76%	0.23%

2. Metas y resultados de aprendizaje del período, fijados al inicio del año escolar.

Metas propuestas	Cumplimiento
100% de los estudiantes se inscriben en la PAES 2023.	100% de los estudiantes se inscribieron en la PAES
95% de los docentes son acompañados al menos dos veces, siendo prioridad aquellos docentes que manifiesta el plan de acompañamiento de aula.	90% de los docentes priorizados para el 2023 fueron acompañados al menos dos veces. 100% de los docentes priorizados para el 2023 fueron acompañados al menos una vez.
El 50% de los proyectos pedagógicos se realizan en colaboración con otros departamentos, utilizando un mismo proceso evaluativo.	80 % de los proyectos pedagógicos 2023 se concretaron según lo planificado, de ese porcentaje un 50% se realizó en colaboración con otros departamentos, iniciando el plan de interdisciplinariedad.
100 % de los docentes de aula realiza evaluación formativa y se manifiesta en su plan de evaluación 2023.	100% de los docentes de aula realiza evaluación formativa según registro de acompañamiento de aula y material visado por esta unidad.
100% de los ensayos planificados se realizan durante el año lectivo.	100% de los ensayos PAES y SIMCE se concretaron el año 2023.
100% de los estudiantes diagnosticados en el 2022 se acompañan durante el 2023 por medio del equipo de Inclusión.	100% de los estudiantes fueron acompañados según consigna el reporte del equipo de inclusión.

3. Avances y dificultades en las estrategias desarrolladas para mejorar los resultados de aprendizaje.

➤ Avances:

- Se ha iniciado el plan piloto del refuerzo estratégico 3 y 4° básico, denominado “plan Santillana” con una marcha blanca desde agosto hasta diciembre 2023. El plan se ejecuta oficialmente desde marzo 2024.
- La ejecución del plan en marcha blanca, fue clave para potenciar inicialmente, los niveles de 3° y 4° básico, permitiendo el aumento de los puntajes SIMCE 2023 y es el primer paso para retomar el desarrollo de la calidad de la educación años 2023-2024-2025.
- Hemos potenciado el desarrollo docente en niveles estratégicos, como es en el ciclo inicial y también en 7° y 8° básico, con docentes que se les acompaña y perfecciona durante el año. Ejemplo de ello es el perfeccionamiento LEMALIN, curso que prepara para la enseñanza-aprendizaje de la lectoescritura en ciclo inicial.

- Se han potenciado dos proyectos pedagógicos con centro en ABP, el primero de ello es la Gala Folklórica, que congrega a asignaturas de Ed. Física, historia, artes y lenguaje y con las mismas proyecciones, “huellas de los primeros habitantes” liderado por el equipo de historia que une lenguaje y artes.
- Hemos vinculado fuertemente a nuestro establecimiento con instituciones académicas regionales y nacionales, instituciones gubernamentales de los distintos poderes del Estado, tales como Juzgado, Provincial de Educación, SEREMI, Cultura y Gobernación Regional, como también, instituciones privadas que nos permitieron ampliar los espectros del aprendizaje y la vinculación con el medio.

➤ **Dificultades:**

- Presentamos durante el año académico 2023 una alta cantidad de licencias médicas y ausencias no programadas de docentes, especialmente durante los meses de abril a agosto. Aunque se contrató personal reemplazante, hubo que redistribuir las horas técnicas de las coordinaciones, como de la misma subdirección en pro de estar con docentes en el curso y permitir la cobertura curricular.
- El punto anterior provocó que las metas vinculadas al plan de acompañamiento docente y el trabajo focalizado en II° medio (Curso SIMCE) no se lograran alcanzar a cabalidad.
- Debemos continuar trabajando la motivación académica en nuestros estudiantes de enseñanza media, elemento fundamental a la hora de enfrentar escenarios evaluativos.

4. Horas realizadas del plan de estudios y el cumplimiento del calendario escolar.

El plan de estudios se cumplió según los decretos ministeriales vigentes en las horas pactadas semanalmente.

42 horas para niveles de I° a IV ° Medio.

38 Horas para niveles de 1° básico a 8 básico.

30 horas para niveles de Educación Parvularia.

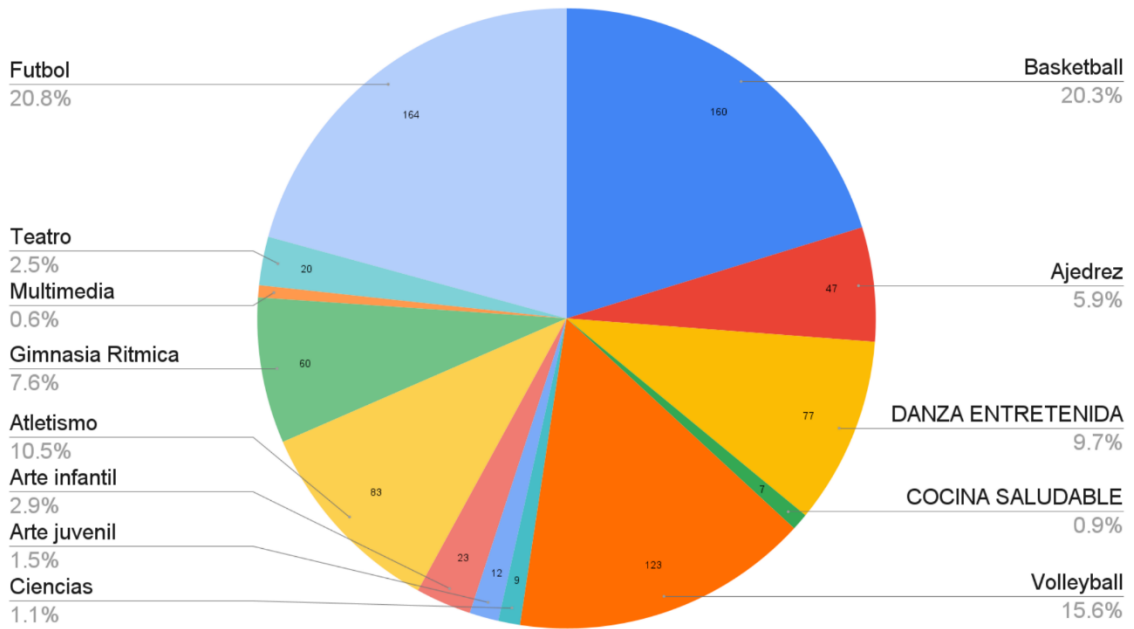
El calendario escolar fue respetado según RES Ex correspondiente, frente a situaciones de fuerza mayor, se comunicó a la Provincial de Educación para justificar acciones, ejemplo de ello, fue el corte de suministro de agua ocurrido en el segundo semestre.

Por las jornadas convocadas de Educación Parvularia de la Provincia de Llanquihue, a la que pertenece nuestro establecimiento, hubo suspensiones de clases para el nivel de enseñanza Ed. Parvularia, todas respaldadas por RES Ex. por esta razón.

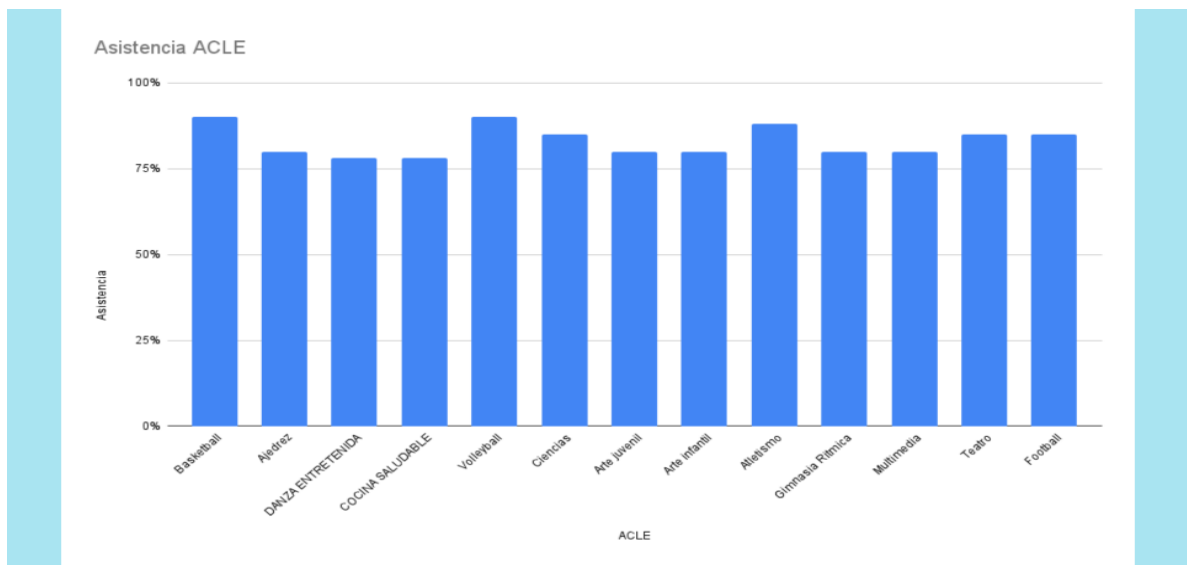
5. ACTIVIDADES DE LIBRE ELECCIÓN (ACLES)

(1) TALLERES Y PARTICIPACIÓN

Inscritos ACLE



(2) ASISTENCIA



(3) ACTIVIDADES ACLES DESTACADAS

○ DANZA ENTRETENIDA

Invitaciones para participar en diferentes eventos en actos de colegio.

Invitación para participar en gala gimnasia del colegio Kimun Lawal.

Gala final con participación de todos los integrantes del taller y 2 Instituciones invitadas.

○ GIMNASIA RITMICA

Invitaciones para participar en diferentes eventos en actos de colegio.

Participación en Campeonato Gran Prix gimnasia rítmica

Participación Campeonato Santa Marta, Valdivia.

Gala final con participación de todos los integrantes del taller.

○ AJEDREZ

Circuito Ajedrez escolar I. Municipalidad P. Montt

TORNEO MADRE PAULINA. 26 AGOSTO 2023.

Torneo Ajedrez escolar Inmaculada Concepción, P. Varas

Torneo Ajedrez escolar Colegio Germania P. Varas

Torneo Ajedrez escolar Taller Liceo Manuel Montt, Puerto Montt

Torneo en Busca del Capablanca de Los Lagos Instituto Alemán P. Montt

○ ATLETISMO

Campeonatos por invitación Copa Soprole, Copa Cono Sur.

Juegos escolares comunales, provinciales, regionales.

Campeonato jugando al atletismo (colegio organiza), categoría semillita

Campeonato invitación colegio Germania, categoría semillita.

Organización del Campeonato Madre Paulina:

Participaron 6 Instituciones con más de 200 atletas. El 9 de octubre 2023.

○ VOLEIBOL

Encuentros con los grupos formativos.

Participación Liga escolar de voleibol, femenino y masculino. Categoría selección.

Campeonatos por invitación Instituto Alemán damas y varones.

Campeonatos por invitación British School damas y varones

Organización del Campeonato Madre Paulina, damas. Participaron 4 instituciones, 8 equipos y 96 deportistas. 28, 29, 30 de septiembre 2023.

○ **BASQUETBOL**

- EN CATEGORÍAS FORMATIVAS:

Encuentros amistosos con diferentes clubes y colegios de la zona.

Participación en el tradicional campeonato “Hno Gorgonio” en Colegio Germania.

Organización campeonato damas y varones con invitación a colegios de la zona.

Primer encuentro de minibasketbol Paulina von Mallinckrodt”. 29 y 30 de noviembre 2023.

- CATEGORÍAS COMPETITIVAS:

Participación en los juegos escolares en categoría infantil damas y juvenil damas-varones.

Participación en la liga escolar de basketbol categoría selección.

Participación en campeonato Copa Aniversario en colegio Germania, categoría infantil damas.

En categoría selección damas participación en campeonato organizado por instituto alemán y participación en San Bernardo en campeonato organizado por el colegio Sagrados corazones.

Organización y participación Campeonato Madre Paulina. Participaron 6 equipos y 60 deportistas. 19, 20, 21 de octubre 2023.

○ **FUTBOL**

- EN CATEGORÍAS FORMATIVAS:

Encuentros amistosos, en todas las categorías con diferentes colegios de la zona.

Organización partidos damas y varones con invitación a colegios de la zona.

Partidos de exhibición previo a los encuentros del campeonato Madre Paulina

- CATEGORÍAS COMPETITIVAS:

Participación en los juegos escolares en categoría infantil varones.

Organización y participación Campeonato Madre Paulina. Participaron 6 equipos y 120 deportistas. 15, 16, 17, 22,23,24 noviembre 2023.

○ **TEATRO**

Salida pedagógica al teatro Diego Rivera.

Participación en el Festival de Teatro Escolar ETE de Puerto Montt con una muestra de su obra “La niña sin nombre”.

Gala finalización del taller, 6 diciembre 2023.

III. GESTIÓN DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR

1. OBJETIVO GENERAL

- Promover en los distintos estamentos de la comunidad educativa una cultura de sana convivencia y bienestar emocional, de carácter formativo e integral, fundamentada en el servicio alegre y cordial de Madre Paulina, que sea capaz de generar ambientes propicios de aprendizaje de conocimientos y habilidades, tanto para la gestión de la buena convivencia, resolución pacífica de conflictos y la adquisición de herramientas de gestión emocional.

Para lograr este objetivo la subdirección de formación y convivencia escolar trabaja directamente con los profesores jefes y con equipos de profesionales para atender, apoyar y formar a los estudiantes y a los apoderados.

AREA FORMACIÓN	AREA CONVIVENCIA
Orientador E. Básica	Coordinadora Convivencia Escolar E .Básica
Orientadora E. Media	Coordinador Convivencia Escolar E. Media
Psicóloga de Enseñanza Básica	Inspectores de E. básica (4)
Psicóloga de Enseñanza Media	Inspectores de E. Media (2)
Equipo de Pastoral	Docentes de asignatura
Docentes de asignatura	Profesores jefes
Profesores Jefes	Enfermera (1) , Tens (1)



2. CONVIVENCIA

2.1. Objetivos logrados

- Favorecer y mantener buen clima de grupo.
- Trabajar en equipo.
- Resolver conflictos espontáneos.
- Mantener buena relación y comunicación con los estudiantes, apoderados y funcionarios.
- Realizar reuniones con equipo y entre equipos periódicamente.
- Gestionar Capacitación docente en área de Convivencia Escolar, profesores jefes, formación.
- Mantener buena comunicación con la Directora, Equipo Directivo y el personal en general.
- Cerrar procesos de investigación y denuncias con resultados favorables.
- Reducir índices de denuncias SUPEREDUC.
- Sistematizar reuniones del área.
- Trabajar en equipo con la comunidad educativa.
- Disponer de mayor carga horaria en Convivencia Escolar.
- Socializar con los todos los estamentos de la Comunidad Educativa el Reglamento Interno de Convivencia Escolar
- Conocer el PME 2023
- Conocer el Perfil y las funciones de profesores jefes, Asistentes de Aula, psicólogas, orientadores, coordinadores de convivencia escolar.
- Promover alimentación saludable en la comunidad educativa.
- Atención de estudiantes que tienen accidentes.
- Gestionar vacunación de estudiantes.

2.2. Objetivos medianamente logrados

- Optimizar las funciones de Inspectores (horarios, manejo, etc.).
- Acompañar al Profesor jefe y a los Inspectores en su desempeño.
- Realizar Talleres que potencien la convivencia entre los estudiantes.
- Lograr la toma de conciencia de la comunidad educativa en las medidas formativas del reglamento de Convivencia Escolar.

3. FORMACIÓN

3.1. Objetivos logrados

- Favorecer y mantener buen clima escolar.
- Trabajar en equipo.
- Mantener buena relación y comunicación con los estamentos de la comunidad educativa.
- Optimizar la buena comunicación con la Directora, Equipo Directivo y el personal en general
- Realizar actividades de bienvenida a estudiantes y apoderados nuevos.
- Sistematizar las reuniones del área.

- Aplicar el programa de orientación del colegio desde Pre kínder a IV° Medio.
- Desarrollar talleres para Padres en las reuniones de apoderados, adecuadas a los diferentes niveles.
- Gestionar charlas formativas e informativas de distintos ámbitos para los estudiantes con profesionales externos. (Responsabilidad penal adolescente, prevención del consumo de alcohol y drogas, usos adecuado de las redes sociales, prevención de la violencia en el pololeo, charla vocacionales y profesionales, hábitos de alimentación saludable, hábitos de estudio, entre otros)
- Desarrollar trabajo organizado para la elección de directiva de estudiantes y padres, madres y apoderados.
- Apoyar el proceso de elección y constitución del CEAL.
- Promover entrevistas con los apoderados de parte de los docentes.
- Mantener redes de apoyo con las Universidades.
- Confeccionar las pautas de reuniones de apoderados con apoyo de las otras áreas de gestión.
- Apoyar el trabajo de los profesores jefes, a través de reuniones individuales y acompañamiento.
- Lograr buena comunicación y trabajo en equipo.
- Gestión de talleres con psicóloga según necesidades.
- Lograr relación directa con área de Convivencia Escolar, psicólogas y orientadores.
- Lograr puntualidad en la entrega de Pauta de Reunión de Apoderados.
- Efectuar todas las Reuniones semanales con el equipo completo.
- Aumentar entrevistas formales de Profesores a apoderados y alumnos.
- Gestionar participación del equipo en reuniones con institución “Volantín Azul” en apoyo al proceso de sensibilización y entrega de herramientas para el apoyo a estudiantes TEA.
- Promover realización de reuniones con apoderados a fin de sensibilizar a la comunidad respecto al respeto, apoyo y conocimiento de los estudiantes TEA y su familia.

3.2. Objetivos medianamente logrados

- Entrevista en forma sistemática (mensual) con el Profesor Jefe.
- Acompañar al aula a los docentes en su gestión de jefatura.
- Planes complementarios que no han sido socializados:
 - Sexualidad, afectividad y género.
- Lograr significación a la hora de Orientación.
- Lograr el compromiso de las Familias/

APOYO POR ÁREA					
	ESTUDIANTES	APODERADOS	FUNCIONARIOS	ACTIVACIÓN PROTOCOLO	MEDIACIÓN
ENFERMERIA	1.443				
CONVIVENCIA ESCOLAR	334	299		9	4
FORMACIÓN	206	206	47	20	7
TOTAL	2.595 ATENCIONES				

IV. GESTIÓN PASTORAL

OBJETIVO GENERAL

Contribuir a la renovación de la evangelización, al crecimiento de la persona en su dimensión espiritual y comunitaria, y el desarrollo de su proyecto de vida en la perspectiva del Reino de Dios.

Como Comunidad Educativo Pastoral somos parte de la Iglesia. Concretizamos nuestra acción principalmente en -los estudiantes, -los apoderados -los docentes y asistentes de la educación, y en el entorno.

(1) OBJETIVOS LOGRADOS

- ❖ Profundizar el amor a nuestra Fundadora Madre Paulina durante el transcurso del año.
- ❖ Participar activamente en actividades a nivel zonal. –Academia de la Esperanza, -Escuela de líderes, del arzobispado.
- ❖ Realizar la oración de la mañana todos los días del año escolar con participación activa de todo el personal y de todos los cursos.
- ❖ Celebrar activamente los tiempos litúrgicos fuertes.
- ❖ Realizar jornadas espirituales para todos los estudiantes “Encuentros con Cristo” por curso.
- ❖ Celebrar la eucaristía semanal por curso y mensual con las familias.
- ❖ Potenciar la catequesis sacramental, especialmente la de bautismo.
- ❖ Desarrollar proyectos solidarios por parte de los estudiantes y del personal del colegio y de los apoderados.
- ❖ Participar activamente en las actividades organizadas por el arzobispado.
- ❖ Participar en misas significativas dentro el calendario litúrgico. (Semana Santa, Nacimiento de Madre Paulina, Fundación de la Congregación y aniversario del colegio, Fiestas Patrias, Navidad)
- ❖ Contar con financiamiento del colegio para actividades pastorales.
- ❖ Trabajar en equipo con funciones claras.



(2) OBJETIVOS MEDIANAMENTE LOGRADOS

- ❖ Promover participación del personal en las liturgias y celebraciones con las familias.
- ❖ Entregar los hitos pastorales conforme a la programación para los diferentes niveles en su totalidad.

- ❖ Realizar itinerarios formativos de estudiantes, del personal y de los padres y apoderados.

(3) OBJETIVOS NO LOGRADOS

- ❖ Pastoral vocacional

(4) ACTIVIDADES O/Y ACCIONES DESTACADAS

Pastoral sacramental: Contamos con 17 catequistas.

Durante el año, nuestros estudiantes recibieron sus sacramentos de iniciación:



Bautismo: 54

Comunión: 109

Confirmación: 46

(5) Pastoral social

- Recolección de útiles escolares para parroquia Cristo Rey y Las Quemadas
- Ayuda a escuela de Hilque
- Una parka para mi hermano(a) Iniciativa de Centro Gral. de Padres
- Canastas familiares
- Ayuda en dinero a familias en situaciones especiales (colecta de la misa)

(6) Pastoral Juvenil

- Academia de la Esperanza
- Participación en la escuela de líderes organizada por el Arzobispado.



(7) Docentes y Asistentes de la Educación

- Formación a través de Consejos Directivos y de Pastoral, relacionados con el PEI y con el itinerario de formación inicial, (inducción) que en algunas acciones se ha hecho extensivo a todo el personal.
- Preparación del guión y realización del vía crucis.
- Adoración en semana santa.
- Participación en la Adoración con el Santísimo Sacramento.
- Participación por estamentos en la oración de la mañana.
- Preparación y participación en las Eucaristía con los estudiantes y con las familias.
- Preparación del guión y participación de la oración del Mes de María
- Celebración de la Navidad

(8) Padres y Apoderados (Familias)

- Eucaristías Mensuales
- Y Eucaristías los días jueves
- Confesiones los jueves durante el tiempo de cuaresma
- Participación encuentros mensuales de Pastoral de Padres y Apoderados
- Retiro Pastoral de Padres
- Apoyo de los apoderados en los encuentros con Cristo de los cursos.
- Mes de María
- Rosario de la Aurora. La responsabilidad de Pastoral de Padres
- Apoyo espiritual



(9) Estudiantes

- o **Celebraciones**
- Acorde al año Litúrgico
- Efemérides relevantes
- Fechas importantes de la Congregación y del Colegio.
- Fuera de los sacramentos de iniciación cristiana se destaca y de semana santa:



- Misa de licenciatura IV° Medios.
- Eucaristía Hito Kínder – transición a 1° básico
- Eucaristía de Fiestas Patrias.

- o **Piedad y devociones** durante todo el año, a través de:



- la música y canciones al inicio de la jornada
- por medio de la oración diaria
- carteleras y
- la liturgia

Oración del mes de María abierto a las familias y a los vecinos

- o **Encuentros con Cristo**, para todos los cursos, programado durante todo el año escolar



(10) El Entorno

- El Colegio se ha abierto a solicitud del MINEDUC, para que se puedan realizar reuniones y capacitaciones diversas para los colegios de Puerto Montt al interior de nuestras dependencias.
- Así también lo hemos facilitado para actividades del arzobispado.
 - Nuestros estudiantes han participado en actividades de la Iglesia como son:
 - Misa inicio del año escolar en la Catedral
 - Escuelas de líderes, participación en 5 encuentros mensuales de junio a noviembre. El de octubre se realizó en nuestro propio colegio.
 - La capilla se abrió al público todas las mañanas a primera hora.
 - Los vecinos podían tomar parte de la Eucaristía los jueves a primera hora y en las misas con las familias una vez al mes.
 - Se invitó a los vecinos para rezar el mes de María y participar en el rosario de la aurora.



V. DESAFÍOS

- Concientizar a los miembros de la Comunidad Educativa, en el ir consolidando el Colegio Inmaculada Concepción en una escuela en pastoral.
- Mantener y/o mejorar los resultados académicos.
- Consolidar el plan de reactivación Educativa planteada por el Ministerio de Educación.

Atentamente,

Jorge Gutiérrez Sepúlveda
Director
Colegio Inmaculada de Concepción
Puerto Montt

Puerto Montt, 27 de marzo de 2024